

do Zarządzenia nr 2/2021 z dnia 15.01.2021r.

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO BIBLIOTEKARZA

Dyrektor Biblioteki Publicznej Gminy Dzierżoniów im. Władysława Reymonta
ogłasza nabór na stanowisko bibliotekarza

Miejsce zatrudnienia:

Biblioteka Publiczna Gminy Dzierżoniów im. Władysława Reymonta,

ul. Kolejowa 12b, 58-116 Mościsko

Wymiar pracy:

pełny etat (8 godzin dziennie w systemie dwuzmianowym: 8.00 – 16.00 lub 10.00 – 18.00)

Przewidywany termin zatrudnienia: 10.02.2021 (pierwsza umowa na czas próbny 3 miesiące)

Stanowisko: bibliotekarz – filia nr 4 (publiczno-szkolna) Piława Dolna, ul. Główna 50

Data publikacji ogłoszenia: 15.01.2021

Zakres obowiązków wykonywanych na stanowisku:

- bieżąca obsługa czytelników (udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i na zewnątrz; udzielanie informacji bibliotecznych, bibliograficznych i rzeczowych, itp.);
- prowadzenie dokumentacji bibliotecznej;
- dbałość o stan powierzonego księgozbioru i mienia biblioteki;
- organizowanie form pracy z czytelnikiem, służących popularyzowaniu książki i czytelnictwa (wystaw, konkursów, spotkań z autorami, szkoleń, konkursów, pogadanek, akcji plenerowych itp.);
- wyszukiwanie sposobów na pozyskiwanie środków pozabudżetowych (krajowych, unijnych) na projekty czytelnicze;
- współpraca ze środowiskiem (z bibliotekami, placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami itp.);
- prowadzenie biblioteki szkolnej ;
- prowadzenie działalności informacyjnej, w tym opieka nad czytelnią internetową;
- obsługa fanpage'a filii;
- organizacja i prowadzenie imprez kulturalno-edukacyjnych związanych z realizacją zadań biblioteki (w tym prowadzenie kursów komputerowych, lekcji bibliotecznych);
- przygotowywanie materiałów promujących czytelnictwo (plakaty, zaproszenia, dyplomy, wystawy).

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: minimum średnie, preferowane bibliotekarskie;
- wiedza z zakresu bibliotekarstwa i pracy w bibliotece;
- biegła obsługa komputera (pakiet Open Office), urządzeń biurowych oraz swobodne korzystanie z Internetu;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku;
- umiejętność bezkonfliktowego działania i pracy w grupie;
- biegła obsługa komputera (w tym programów z pakietu MS Office: Word, Excell, Power Point), urządzeń mobilnych i biurowych;
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym korzystanie z anglojęzycznych aplikacji;
- umiejętność wyszukiwania i selekcji informacji z wykorzystaniem różnych źródeł, w tym zasobów internetowych;
- ogólna wiedza z zakresu literatury polskiej i światowej;
- komunikatywność, łatwość nawiązywania kontaktów z ludźmi;
- wysoka kultura osobista.

Wymagania pożądane:

- wykształcenie wyższe pedagogiczne lub bibliotekoznawstwo,
- doświadczenie w pracy z młodzieżą i dziećmi,
- doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych,
- znajomość obsługi programów graficznych,
- znajomość przepisów bibliotecznych,
- gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- prawo jazdy,

Wymagane dokumenty:

1. Curriculum vitae

2. List motywacyjny

Klauzula informacyjna dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie dotycząca ochrony danych osobowych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”

Termin i miejsce składania dokumentów:

- Wymagane dokumenty należy składać w biurze
Biblioteki Publicznej Gminy Dzierżoniów im. Władysława Reymonta
ul. Kolejowa 12b,
58-116 Mościsko
osobiście lub za pośrednictwem poczty w nieprzekraczalnym terminie
do 01 lutego 2021 roku do godz. 15.00
(decyduje data wpływu do instytucji) w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem kandydata, adresem do korespondencji i numerem telefonu oraz dopiskiem „Nabór na stanowisko bibliotekarza”.
- Oferty, które wpłyną do Biblioteki po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
- Nie przewiduje się rekrutacji drogą elektroniczną.

Uwagi końcowe:

- Wytypowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej (planowany termin 3-4 lutego 2021r.).
- Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie BIP Biblioteki Publicznej Gminy Dzierżoniów im. W. Reymonta oraz w siedzibie instytucji.
- Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane przez Bibliotekę Publiczną Gminy Dzierżoniów im. W. Reymonta w celu przeprowadzenia procedury naboru. Osoby ubiegające się o zatrudnienie mają prawo do dostępu do podanych dobrowolnie danych oraz ich poprawiania. Dokumenty kandydata wyłonionego w procesie naboru i zatrudnionego w Bibliotece Publicznej Gminy Dzierżoniów im. W. Reymonta zostaną włączone do jego akt osobowych.
- Oferty odrzucone, które w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników naboru nie zostaną odebrane, będą podlegały zniszczeniu zgodnie z procedurami stosowanymi w takich przypadkach.
- Nabór przeprowadzi Komisja powołana przez Dyrektora Biblioteki.
- Informacje dodatkowe, niezawarte w niniejszym ogłoszeniu, można uzyskać pod nr tel. 500 000 258.

(-) Justyna Kaczorowska
Dyrektor
Biblioteki Publicznej Gminy Dzierżoniów im. W. Reymonta

Mościsko, 15.01.2021r.